

**INFORME DE VISITA ACCIONES FORMATIVAS DIRIGIDAS A  
PERSONAS TRABAJADORAS DESEMPLEADAS (DECRETO 97/2016, de 5 de julio)**

**1. ASUNTO**

Visita. N° ..... Fecha ..... Hora.....  
Técnico/a .....

**2. DATOS DEL CENTRO DE FORMACIÓN**

Nombre del Centro .....N° Censo .....  
Domicilio ..... Teléfono .....  
Localidad .....Provincia ..... Fax .....

**3. DATOS DEL CURSO**

N° Curso ..... Especialidad .....  
Fecha prevista de inicio ..... Fecha Prevista de finalización .. N° de Horas .....  
Horario .....

**4. VALORACIÓN DEL CURSO** (Valora de 0 a 4 los siguientes aspectos, siendo 0=Nulo o no ha existido o muy deficiente, 1=Bajo o deficiente o inadecuado o escaso 2=Normal, correcto o adecuado, 3=Bueno o alto, 4=Muy bueno o muy alto)

Mantenimiento de espacios e instalaciones  
Equipamiento  
Medios didácticos  
Ejecución de la acción formativa  
Contenido de la acción formativa  
Duración y horario  
Formadores/Tutores  
Mejora de la empleabilidad de los trabajadores  
Sistemas de Gestión de Calidad  
Otros elementos a evaluar

0	1	2	3	4
0	1	2	3	4
0	1	2	3	4
0	1	2	3	4
0	1	2	3	4
0	1	2	3	4
0	1	2	3	4
0	1	2	3	4
0	1	2	3	4
0	1	2	3	4

**5. OBSERVACIONES** (incidencias y propuestas que se realizan)

En cumplimiento de la normativa que regula la realización de actividades de Formación para el Empleo subvencionadas por la Junta de Extremadura, donde se establecen las facultades de seguimiento, control e inspección de éstas, y con el objeto de conocer directamente la gestión formativa y verificar sus condiciones técnicas materiales, se ha procedido a la visita de inspección de los distintos aspectos de la actividad del día \_\_\_\_\_ a las \_\_\_\_\_ horas.

Y para que conste se firma este parte de visita en ..... a ..... de .....de 20.....

El monitor/a, director/a, representante del Centro de Formación

Técnico/a del SEXPE

1	Condiciones higiénicas, acústicas, habitabilidad, seguridad	0	1	2	3	4
	Prevención de riesgos laborales exigidos por la legislación vigente.	0	1	2	3	4
	Medios tendentes a facilitar la accesibilidad	0	1	2	3	4
	Instalaciones de dirección y coordinación	0	1	2	3	4
	Aulas teóricas	0	1	2	3	4
	Aulas talleres/ Talleres/ Campos de prácticas	0	1	2	3	4
2	Utensilios, maquinaria y herramientas	0	1	2	3	4
	Mobiliario	0	1	2	3	4
	Medios técnicos (proyector, TV, DVD, pizarra, ordenador,...)	0	1	2	3	4
3	Medios y materiales didácticos (guías, libros, CD-ROM, manuales, software,...)	0	1	2	3	4
	Material de consumo (papel, bolígrafo, material de prácticas en general...)	0	1	2	3	4
	Medios de protección personal adecuados (guantes, mascarillas, gafas,...)	0	1	2	3	4
4	Publicidad estática y dinámica donde conste la condición de centro/entidad de formación inscrito o acreditado	0	1	2	3	4
	Selección de alumnos atendiendo a las características de las acciones formativas y a las necesidades de formación de los trabajadores	0	1	2	3	4
	Control de asistencia de alumnos	0	1	2	3	4
	Cumplimiento de las obligaciones de comunicación con la administración competente	0	1	2	3	4
5	Cumplimiento del programa formativo o del certificado de profesionalidad	0	1	2	3	4
	Adecuación a la calidad de pruebas de evaluación y autoevaluación de control del	0	1	2	3	4
	Combinación adecuada de contenidos teóricos y prácticos	0	1	2	3	4
	Formación/es Complementaria/a integrada/s en la acción formativa	0	1	2	3	4
	Prácticas profesionales de carácter no laboral	0	1	2	3	4
6	Cumplimiento del horario respecto al establecido	0	1	2	3	4
	Facilidades para conciliar la vida personal, familiar y laboral	0	1	2	3	4
	Cumplimiento de las horas lectivas establecidas	0	1	2	3	4
7	Acreditación	0	1	2	3	4
	Aplicación de metodologías facilitadoras del aprendizaje	0	1	2	3	4
	Conocimiento de los temas impartidos en profundidad	0	1	2	3	4
	Experiencia y relaciones profesionales relacionadas con los temas impartidos	0	1	2	3	4
8	Servicios de información y orientación profesional proporcionados	0	1	2	3	4
	Actuaciones de intermediación laboral (bolsa de trabajo, localización de empresas..)	0	1	2	3	4
	Fomento de la movilidad de los participantes	0	1	2	3	4
	Expectativas de inserción profesional de los desempleados al finalizar la acción	0	1	2	3	4
	Facilitación de la obtención de Certificados de Profesionalidad (ej.: impartición consecutiva de módulos formativos que completen el itinerario formativo.)	0	1	2	3	4
9	Servicios de información y orientación profesional proporcionados	0	1	2	3	4